

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนวัดคูยาง

**ที่**…………………/…………………………**วันที่**…………เดือน …………………..พ.ศ. ……………………

**เรื่อง** รายงานการจัดกิจกรรม/โครงการ ……………………………………………………………………………………..

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูยาง

**อ้างถึง** การปฏิบัติกิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนวัดคูยาง ปีการศึกษา 2563

ตามอ้างถึง ข้าพเจ้า ……………………………………………………………...รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ

……………………………………………………………..…………..ร่วมกับคณะครูโรงเรียนวัดคูยาง ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ ……………………………………………………………………………. โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ

จากโรงเรียนวัดคูยาง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามแผนงานบริหาร …………………………… แล้วนั้น

 บัดนี้ ข้าพเจ้าและคณะครูโรงเรียนวัดคูยาง ได้ดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อย จึงรายงานให้ท่านผู้บริหารรับทราบตามเอกสารที่แนบมาแล้วนี้ และเพื่อใช้ประกอบการรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ของโรงเรียนต่อไป

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (……………………………………………………)

 ครู โรงเรียนวัดคูยาง

**ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย** .............................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

 (……………………………………………………)

 รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูยาง

**ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูยาง**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (นายขจรยศ บุรุษศรี)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูยาง

**รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม** ……………………………………………...............

 **โรงเรียนวัดคูยาง ปีการศึกษา ..............**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1**

**โครงการ /กิจกรรม** ……………………………………………………………………………………………………………………….

**ลักษณะโครงการ /กิจกรรม**........................................................................................................................

**กิจกรรมที่ดำเนินการ**

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………

 2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………

 3. …………………………………………………………………………………………………………………………………..

 4. …………………………………………………………………………………………………………………………………..

 5. …………………………………………………………………………………………………………………………………..

 6. …………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ผู้รับผิดชอบ**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. คณะครูโรงเรียนวัดคูยาง

**วัตถุประสงค์**

 1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………

 2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………

 3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**การดำเนินงาน**

 🗖 ดำเนินการแล้วเสร็จ 🗖 กำลังดำเนินการ 🗖 ยังไม่ดำเนินการ

**ระยะเวลาดำเนินการ**

 1. เวลาดำเนินการตามแผน …………………………….. - …………………………………….

 2. สรุปเวลาดำเนินการจริง …………………………….. - …………………………………….

 🗖 ตามแผน 🗖 เร็วกว่าแผน 🗖 ช้ากว่าแผน เพราะ ...................................

**บุคคลที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม/โครงการ**

1. นักเรียน โรงเรียนวัดคูยาง

2. ครูโรงเรียนวัดคูยาง

3. ชุมชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดกิจกรรม/โครงการ** ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมและรายงานผลดังนี้

 1. ประชุมคณะกรรมการร่วมกันในการปฏิบัติกิจกรรมตามแผน

 2. ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนงานดังนี้

 2.1 ……………………………………………………………………………………………………………………

 2.2 ……………………………………………………………………………………………………………………

 2.3 ……………………………………………………………………………………………………………………

 2.4 ……………………………………………………………………………………………………………………

 2.5 ……………………………………………………………………………………………………………………

 2.6 ……………………………………………………………………………………………………………………

 3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ประเมิน ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

 4. สรุป ประเมินผล การจัดกิจกรรม (โครงการ/กิจกรรม ) ..........................................................

 5. รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ……………………………………………………………………

**งบประมาณ**

 1. งบประมาณที่จัดสรรตามแผน จำนวน ……………………….. บาท

 2. งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน ……………………… บาท

 3. สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ

 🗖 ตามแผน 🗖 ต่ำกว่าแผน 🗖 สูงกว่าแผน

**ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม** ( เป้าหมาย)

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………….

 2. ………………………………………………………………………………………………………………………………….

 3. ………………………………………………………………………………………………………………………….………

 **ผลสำเร็จที่ปฏิบัติได้ตามตัวชี้วัดความสำเร็**จ คิดเป็นร้อยละ ……………………………….

 **สรุปผลการประเมินโดยรวมของงานกิจกรรม / โครงการ**(สรุปมาจากแบบประเมินความพึงพอใจ)

 **เกณฑ์**

 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00

 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50

 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ระดับคะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50

 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย ระดับคะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50

 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด ระดับคะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50

 🗖 พอใจมากที่สุด 🗖 พอใจมาก 🗖 พอใจปานกลาง 🗖พอใจน้อย 🗖พอใจน้อยที่สุด

 **สภาพปัญหา อุปสรรคของงาน/กิจกรรม/โครงการ**

……………………………………………………………………………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………………………………….…

 **จุดเด่นของงาน/กิจกรรม/โครงการ**

…………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………………………………….…

 **จุดที่ต้องปรับปรุงของงาน/กิจกรรม/โครงการ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

 **ข้อเสนอแนะ** เพื่อนำไปพัฒนาปีต่อไป

……………………………………………………………………………………………………………………….…………

………………………………………………………………………………………………………………………..…...…

…………………………………………………………………………………………………………………………….……

 (ลงชื่อ) ผู้รายงาน

 ( …………………………………… )

 ครู โรงเรียนวัดคูยาง

**แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรม** ……………………………..

**ปีการศึกษา ............**

**โรงเรียนวัดคูยาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชรเขต 1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**คำชี้แจง** ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจตามสภาพเป็นจริง

**ผู้ตอบแบบสอบถาม**□นักเรียน □ ครู/ผู้บริหาร □ ผู้ปกครอง □ผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ …………….…

 **ระดับความพึงพอใจ :** 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม/รายการดำเนินการ** | **ระดับความพึงพอใจ** | **หมายเหตุ** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1. | ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ |  |  |  |  |  |  |
| 2. | สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 3. | ระยะเวลาของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 4. | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพียงพอต่อการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |  |  |  |
| 5. | การให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของผู้ร่วมงาน |  |  |  |  |  |  |
| 6. | ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมมีความพอใจในผลสำเร็จของงานที่จะนำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา |  |  |  |  |  |  |
| 7. | ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น ๆ ให้ส่วนรวมในกิจกรรม/โครงการ |  |  |  |  |  |  |
| 8. | ผลของการดำเนินงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 9. | ผลของการดำเนินงานสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) |  |  |  |  |  |  |
| 10. | โครงการ/กิจกรรมนี้ควรจัดเป็นกิจกรรมต่อเนื่องทุกปี |  |  |  |  |  |  |

**ข้อเสนอแนะ**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**สรุปความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรม** ……………………………..

**ปีการศึกษา**..........

**โรงเรียนวัดคูยาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชรเขต 1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 100 คน

นักเรียน 30 คน

ครู/ผู้บริหาร 20 คน

ผู้ปกครองนักเรียน 30 คน

ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ 20 คน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม/รายการดำเนินการ** | **ค่าเฉลี่ย****ระดับคุณภาพ** | **ร้อยละ** |
| 1. | ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ |  |  |
| 2. | สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม |  |  |
| 3. | ระยะเวลาของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีความเหมาะสม |  |  |
| 4. | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพียงพอต่อการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม |  |  |
| 5. | การให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของผู้ร่วมงาน |  |  |
| 6. | ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมมีความพอใจในผลสำเร็จของงานที่จะนำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา |  |  |
| 7. | ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น ๆ ให้ส่วนรวมในกิจกรรม/โครงการ |  |  |
| 8. | ผลของการดำเนินงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน |  |  |
| 9. | ผลของการดำเนินงานสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) |  |  |
| 10. | โครงการ/กิจกรรมนี้ควรจัดเป็นกิจกรรมต่อเนื่องทุกปี |  |  |
| **ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม** |  |  |

**ข้อเสนอแนะ**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**เอกสารประกอบ**

* โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ
* คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
* กำหนดการ
* รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
* หนังสือเชิญ
* คำกล่าวรายงาน
* คำกล่าวปิด
* เกียรติบัตร
* ตัวอย่างหรือผลงานดีเด่น
* แบบสอบถามความพึงพอใจ
* ภาพกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม
* คณะผู้จัดทำ